



**MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR
GARDA FORESTIERĂ BRAȘOV**

Str. Ion Slavici, nr. 15A, mun. Brașov, jud. Brașov, CP 500398
Tel: 0374/086796, Fax: 0368/434183 e-mail: gardaforestiera.brasov@gmail.com



GARDA FORESTIERĂ BRAȘOV
Nr. 8340 / 27.05.2024

Versiunea 2

**POLITICA DE CONFIDENȚIALITATE
cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
la nivelul Gărzii Forestiere Brașov**

Garda Forestieră Brașov (**GF Brașov**), cu sediul în Brașov, Str. Ioan Slavici nr.15A, cod postal 500398, în calitate de operator, prelucrează date personale, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor - RGPD).

Rolul prezentei *Politici de confidențialitate* este acela de a explica modul în care datele dumneavoastră personale sunt prelucrate, respectiv protejate la nivelul **GF Brașov**.

1. Date cu caracter personal

Datele cu caracter personal reprezintă orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă. Datele cu caracter personal includ toate tipurile de informații care identifică direct sau indirect o persoană, cum ar fi nume, date de naștere, adrese de domiciliu, adrese de e-mail, numere de telefon, fotografii, CNP, serie și număr act de identitate etc.

2. Principii

Politica de confidențialitate a **GF Brașov** se bazează pe următoarele principii de protecție a datelor:

- ✓ Prelucrarea datelor cu caracter personal are loc într-un mod legal, corect și transparent;
- ✓ Colectarea datelor cu caracter personal se efectuează numai în scopurile specificate, explicite și legitime, iar datele nu se prelucrează ulterior într-o manieră incompatibilă cu aceste scopuri;
- ✓ Colectarea datelor cu caracter personal este adecvată, relevantă și limitată la ceea ce este necesar în raport cu scopul pentru care sunt prelucrate;
- ✓ Datele cu caracter personal prelucrate trebuie să fie corecte și, dacă este necesar, actualizate;
- ✓ Permanent sunt luate toate măsurile rezonabile pentru a ne asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte în raport cu scopurile pentru care sunt prelucrate sunt șterse sau rectificate în mod operativ;
- ✓ Datele cu caracter personal sunt păstrate într-o formă care să permită identificarea pentru o perioadă care nu este mai lungă decât este necesar pentru scopul pentru care sunt prelucrate;
- ✓ Toate datele cu caracter personal trebuie păstrate confidențiale și stocate într-un mod care să asigure o siguranță adecvată;
- ✓ Datele cu caracter personal nu vor fi comunicate terților decât în condițiile prezentei Politici de Confidențialitate;
- ✓ Asigurarea respectării drepturilor persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale.

3. *Legalitatea prelucrării* (conform prevederilor **art.6** din Regulamentul nr. 679/2016)

Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:

- a) persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
- b) prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul.

GF Brașov garantează protecția persoanelor fizice, în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, care au fost colectate în scopul îndeplinirii competențelor și atribuțiilor specifice legislației muncii și administrației publice, în acord cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European.

Prelucrarea de date cu caracter personal efectuată de **GF Brașov** constă în activități și procese care sunt efectuate prin mijloace automate sau manuale, cum ar fi, (dar fara a fi limitate doar la acestea): colectarea, înregistrarea în baze de date, sortarea, organizarea, stocarea, modificarea, analiza manuala sau utilizand aplicații specifice, actualizarea, afișarea publică, utilizarea, transmiterea catre terți, diseminarea, combinarea, blocarea sau ștergerea definitivă a datelor respective.

4. *Păstrarea datelor cu caracter personal*

Datele cu caracter personal vor fi păstrate/stocate la nivelul **GF Brașov**, conform prevederilor legale, atâta timp cât este necesar pentru realizarea scopurilor pentru care au fost prelucrate. Pentru a determina perioada pentru care datele personale vor fi prelucrate și păstrate, luăm în considerare durata contractuală până la îndeplinirea obligațiilor contractuale respectiv a scopului și termenele de arhivare prevăzute de dispozițiile legale în materie.

În cazul în care prelucrăm datele dumneavoastră cu caracter personal în temeiul consimțământului dumneavoastră, aceste date vor fi prelucrate numai pentru perioada prevăzută prin consimțământul dumneavoastră, cu excepția cazului în care vă retrageți sau limitați consimțământul înainte de expirarea acestei perioade. În astfel de cazuri, vom înceta prelucrarea datelor cu caracter personal respective în scopurile relevante, sub rezerva oricărei obligații legale de a prelucra aceste date cu caracter personal și/sau a nevoii noastre de a prelucra aceste date cu caracter personal în scopul exercitării drepturilor noastre legitime (inclusiv a drepturilor legitime ale altor persoane).

5. *Securizarea datelor cu caracter personal prelucrate*

GF Brașov acordă atenția cuvenită protejării și securizării datelor cu caracter personal prelucrate, iar pentru realizarea acestui scop, la nivelul aparatului de specialitate, sunt utilizate tehnologii și proceduri adecvate. Politicile și procedurile noastre sunt revizuite periodic și actualizate în conformitate cu dispozițiile aplicabile în materia protecției datelor.

Pentru securizarea eficientă a datelor cu caracter personal prelucrate la nivelul instituției, au fost dispuse o serie de măsuri care, în prezent, se află în diverse etape de realizare/implementare, după cum urmează:

- ✓ elaborarea de politici și proceduri privind protecția datelor cu caracter personal;
- ✓ elaborarea de proceduri și implementarea de măsuri de protecție împotriva pierderii accidentale și a accesului/utilizării/distrugerii/dezvăluirii neautorizate a datelor cu caracter personal;
- ✓ realizarea periodică a unor evaluări de impact asupra confidențialității în conformitate cu GDPR;
- ✓ realizarea de audituri a sistemelor informatice și implementarea de măsuri pentru asigurarea protecției datelor prelucrate;

- ✓ instruirea propriilor angajații cu privire la protecția datelor cu caracter personal și măsurile implementate la nivelul instituției.

6. *Transferul datelor personale și categoriile de destinatari către care se pot divulga datele cu caracter personal, conform prevederilor legale*

GF Brașov nu vinde, nu transferă, nu dezvăluie și nu permite accesul la datele dumneavoastră cu caracter personal unor terți care nu au legătură cu activitatea sa. **GF Brașov** nu realizează transferuri de date cu caracter personal către o țară terță sau organizații internaționale în afara Uniunii Europene.

În baza și în limitele prevederilor legale și ca urmare a unor cereri expres formulate, putem dezvălui/transfera datele dumneavoastră cu caracter personal unor autorități publice (Parchet, Poliție, instanțe judecătorești și altor organe abilitate ale statului).

Schimbul de date cu caracter personal către terți se va realiza numai în condițiile enumerate mai jos:

- ✓ există consimțământul exprimat de persoana vizată;
- ✓ este destinat unui scop direct legat de scopul original pentru care au fost colectate datele cu caracter personal;
- ✓ este necesar datorită unei obligații legale, a ordinului administrativ sau a deciziei instanței;
- ✓ este necesar pentru stabilirea sau protejarea unor drepturi sau pentru apărări în instanță;
- ✓ este necesar pentru a răspunde solicitărilor legale ale autorităților publice;
- ✓ servește prevenirii utilizării incorecte sau a altor activități ilegale, cum ar fi atacuri deliberate, sau pentru a asigura securitatea datelor.

În acest moment nu transferăm și nu intenționăm să transferăm datele dumneavoastră cu caracter personal sau o parte dintre acestea către alte companii, organizații sau persoane din state terțe sau către organizații internaționale.

7. *Drepturile pe care le aveți în ceea ce privește datele dumneavoastră personale*

În legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal și în baza prevederilor *Regulamentului*, vă puteți exercita oricare dintre următoarele drepturi:

- **Dreptul de acces la date al persoanei vizate (art.15)** – Aveți dreptul de a obține accesul la datele pe care noi le prelucrăm sau le controlăm sau la copii ale acestora; aveți, de asemenea, dreptul de a obține de la noi informații cu privire la natura, prelucrarea și divulgarea acestor date;
- **Dreptul de a solicita rectificarea atunci când datele sunt inexacte (art.16)** – Aveți dreptul de a obține rectificarea inexactităților datelor dumneavoastră pe care le prelucrăm sau le controlăm;
- **Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat") (art.17)** – Aveți dreptul de a obține de la noi ștergerea datelor dumneavoastră pe care le prelucrăm sau le controlăm, în cazurile prevăzute de lege;
- **Dreptul la restricționarea prelucrării datelor (art.18)** – În condițiile prevăzute de *Regulament*, aveți dreptul de a restricționa prelucrarea datelor dumneavoastră, pe care le prelucrăm sau le controlăm;
- **Dreptul la portabilitatea datelor (art.20)** – Aveți dreptul de a obține transferul către un alt operator al datelor dumneavoastră personale, pe care le prelucrăm sau le controlăm;
- **Dreptul la opoziție (art.21)** – Aveți dreptul de a obiecta referitor la prelucrarea datelor dumneavoastră de către noi sau în numele nostru, în condițiile prevăzute de lege;
- **Dreptul la retragerea consimțământului** – În situațiile în care prelucrăm datele dumneavoastră în temeiul consimțământului liber exprimat, aveți dreptul de a vă retrage consimțământul, în condițiile legii. Retragerea consimțământului nu va afecta legalitatea prelucrării datelor dumneavoastră pe care am realizat-o înainte de retragere;
- **Dreptul de a depune o plângere la autoritatea de supraveghere** – În condițiile legii, aveți dreptul de a depune o plângere la autoritatea de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră de către noi sau în numele nostru.

În baza Legii 468/2018, atribuțiile specifice autorității naționale de supraveghere sunt în competența Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (A.N.S.P.D.C.P.) Adresa de contact A.N.S.P.D.C.P. - B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România, fax: +40.318.059.602, e-mail: anspdcp@dataprotection.ro.

Pentru exercitarea acestor drepturi puteți depune o cerere scrisă, datată și semnată, la registratura **GF Brașov** sau puteți transmite o solicitare, prin poștă la sediul instituției din Brașov, Str.Ioan Slavici nr.15A, cod postal 500398. De asemenea, cererea se poate depune online pe adresa gardaforestiera.brasov@gmail.com.

Detalii suplimentare precum și eventuale actualizări ale acestei notificări privind prelucrarea datelor cu caracter personal puteți găsi pe websiteul instituției, **www.gfbrasov.ro** – secțiunea - **GDPR**.

8. *Modificări ale Politicii de Confidențialitate*

Prezenta Politică de Confidențialitate poate fi actualizată ori de câte ori este nevoie, de exemplu ca urmare a modificărilor legislației relevante în domeniu. În cazul în care se vor realiza modificări semnificative, **GF Brașov** va realiza informarea persoanelor vizate prin e-mail sau prin intermediul unei notificări pe website înainte de intrarea în vigoare a respectivelor modificări.

Date contact responsabil cu protecția datelor:

- **SUCIU MIRCEA DAN PFA**
- adresă de email - contact@gdprconsult.ro.

ÎNTOCMIT
Responsabil cu protecția datelor extern (DPO)